

# \_\_\_\_\_年 年報格式

單位：

負責人：

職員：

年報撰寫人：

聚會出席人數 (若適用)：

- 全年平均(除今年人數外，請附上年人數)
- 最高
- 最低

開會次數：(日期)

全年收支表(若適用，但**有收取奉獻之單位必須有全年收支表**)：

內文：

- 訂定之目標及推行之結果、
- 全年事工、
- 回顧及前瞻.....等。